



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI GALLIO

Via Roma, 1 36032 GALLIO (VI)  
Cod. Min. VIIC88700P – C.F. 84006050243  
☎ Tel. n. 0424/445388 Fax n. 0424/449712  
Sito web: [www.icgallio.edu.it](http://www.icgallio.edu.it)

email: [viic88700p@istruzione.it](mailto:viic88700p@istruzione.it) - [viic88700p@pec.istruzione.it](mailto:viic88700p@pec.istruzione.it)

Prot. n. vedi segnatura

Gallio, 25 settembre 2021

Ai/alle docenti  
Alla DSGA  
All'Albo on line  
All'Amministrazione Trasparente  
Al sito web istituzionale  
Atti

**Oggetto: Avviso di selezione di esperti/e interni/e per la realizzazione del Piano Scuola Estate 2021-Fase 3 (art.31, comma 6, del D.L. n.41 del 22 marzo 2021)**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

**VISTA** a Legge n.241/1990;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il CCNL comparto scuola vigente;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto di attività negoziale e reperimento esperti approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021;

**VISTA** l'acquisizione del progetto Piano Scuola Estate 2021 nel Programma Annuale 2021 con delibera del Consiglio di Istituto n. 128 nella seduta del 27 maggio 2021;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022;

**VISTA** la nota prot. N. 643 del 27 aprile 2021 che introduce il Piano Scuola Estate 2021;

**VISTE** le risorse stanziare dall'art. 31, comma 6, del D.L. 41/2021;

**VISTA** la nota 11653 del 14.05.2021 con cui vengono fornite le prime indicazioni operative rispetto all'utilizzo delle risorse in parola;

**VISTA** la nota prot. 11658 del 14 maggio 2021 con cui viene disposta l'assegnazione a questa Istituzione scolastica della risorsa finanziaria pari ad euro 10.568,11;

**PRESO ATTO** delle attività proposte dagli OO.CC. di questa Istituzione scolastica e degli esiti del questionario rivolto alle famiglie per l'attuazione delle stesse a partire dal mese di settembre 2021;

**VISTA** la necessità di procedere prioritariamente all'individuazione di esperti/e interni/e per la realizzazione di attività formative di cui in oggetto;

**TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

## EMANA IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

per titoli comparativi, diretto alla selezione di esperti/e interni/e ai quali attribuire un incarico al fine di realizzare il Piano Scuola Estate 2021- Fase 3 (art.31, comma 6, del D.L. n. 41 del 22 marzo 2021).

### ART. 1 ATTIVITA', DESTINATARI E SEDI DI SVOLGIMENTO

- 1) Ri-partiamo in viaggio con l'italiano: attività laboratoriali di recupero e rinforzo della lingua italiana riservato agli alunni stranieri e a tutti gli alunni che presentano fragilità.  
Alunni scuola primaria Canove. Sede di svolgimento: plesso di Canove
- 2) Laboratorio teatrale: attività laboratoriale di teatro per potenziare le competenze comunicative e relazionali. Alunni della scuola primaria di Stoccareddo.  
Sede di svolgimento: plesso di Stoccareddo.
- 3) Ri-partiamo in viaggio con l'italiano: attività laboratoriali di recupero e rinforzo della lingua italiana: il racconto e la poesia legati alla scrittura, riflettendo sulla lingua.  
Alunni sc. secondarie di Cesuna e Gallio. Sedi di svolgimento: plessi di Cesuna e Gallio.
- 4) Scopriamo, laboratorio di scienze: attività laboratoriali di approfondimento delle scienze mediante scoperta.  
Alunni sc. secondaria di Gallio. Sede di svolgimento: plesso di Gallio.
- 5) Coding e robotica a scuola: laboratorio di informatica e robotica.  
Alunni sc. secondaria di Gallio. Sede di svolgimento: plesso di Gallio.

### ART. 2 COMPITO DELL'ESPERTO/A E DURATA DELL'INCARICO

Compito dell'esperto/a sarà la realizzazione delle attività laboratoriali sopra esplicitate a favore degli alunni di scuola primaria e scuola secondaria dell'Istituto che hanno aderito alle iniziative proposte, selezionando i contenuti in rapporto a ciò che si ritiene più funzionale ai diversi fruitori.

L'esperto/a dovrà:

- elaborare un progetto esecutivo (**AII. C**) delle attività da sviluppare che dovranno essere finalizzate al rinforzo disciplinare in un'ottica laboratoriale, favorendo l'inclusione, il recupero della socialità, avvalendosi anche delle innovazioni didattiche, quali, per citare alcuni esempi, peer tutoring, cooperative learning;
- predisporre le lezioni e produrre il materiale didattico necessario al positivo svolgimento delle attività;
- partecipare ad eventuali incontri organizzativi, anche a distanza, con la DS e lo staff di dirigenza;
- condividere materiali e conoscenze scaturiti dalle attività relative all'incarico;
- raccogliere dati osservativi sull'efficacia dell'intervento ai fini della valutazione dei risultati raggiunti anche con predisposizione di appositi questionari;
- redigere una relazione finale che renda conto delle attività svolte e dei risultati raggiunti.

Le attività dovranno essere attuate a partire dal mese di ottobre 2021 e, comunque, dovranno concludersi entro il mese di dicembre 2021.

### ART. 3 CORRISPETTIVO PROPOSTO

L'importo orario previsto è pari a 35 euro, nel rispetto dei parametri definiti dai CCNL, in relazione a quanto previsto per le "Attività aggiuntive di insegnamento" – art.88, comma 2b-, come previsto dalla nota MI n. 11653 del 14.05.2021.

L'espletamento dell'incarico dovrà essere dettagliatamente documentato. Nulla sarà dovuto all'esperto/a per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione dell'azione in oggetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Il compenso sarà corrisposto per ciascuna ora di corso effettuata e sarà liquidato, a seguito di acquisizione della relazione sulle attività svolte e della verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività stesse.

#### ART. 4 REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Gli/le esperti/e interni/e che intendono candidarsi dovranno essere in servizio presso l'I.C. di Gallio. Si procederà all'attribuzione dei punteggi secondo le tabelle di valutazione sotto riportate:

##### A. TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI - ESPERIENZE LAVORATIVE/PROFESSIONALI

a) Titolo di studio Universitario conseguito oltre al titolo di studio richiesto per l'accesso al ruolo di appartenenza	Punti 02
b) Competenze certificate <b>congruenti</b> con le finalità dell'intervento (master, specializzazioni, perfezionamenti, certificazioni informatiche...)	Punti 03 Per titolo (max p. 9)
c) Partecipazione a corsi di formazione come docente formatore/formatrice <b>congruenti</b> con le finalità dell'intervento	Punti 02 Per titolo (max p. 6)
d) Partecipazione a corsi di formazione, come corsista, <b>congruenti</b> con le finalità dell'intervento	Punti 01 ( max 3 pp)
e) Esperienze pregresse di insegnamento in attività di arricchimento dell'offerta formativa (corsi di recupero, realizzazione di specifici progetti, ecc...)	Punti 03 per corso ( max 9 p.)

##### B. Progetto esecutivo

##### Punteggio previsto

Traccia programmatica dell'intervento che si intende svolgere per l'attività richiesta	Da 1 a 6 punti
--	----------------

	Valutazione	Punteggio
<b>B1)</b> Coerenza del progetto esecutivo nel suo complesso con le finalità, i contenuti e le metodologie previste dall'intervento cui la candidatura si riferisce	non coerente	0
	sufficientemente coerente	1
	pienamente coerente	2
<b>B2)</b> Adeguatezza dei materiali didattici e degli strumenti proposti con gli obiettivi dell'intervento cui la candidatura si riferisce	non coerente	0
	sufficientemente coerente	1
	pienamente coerente	2
<b>B3)</b> Adeguatezza dell'organizzazione della fase di restituzione di quanto prodotto	non coerente	0
	sufficientemente coerente	1
	pienamente coerente	2

#### ART.5 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli/Le interessati/e al conferimento dell'incarico dovranno presentare:

- Domanda, secondo il modello allegato al presente avviso (**allegato A**), comprensivo di autorizzazione al trattamento dei dati;
- Scheda di autovalutazione dei titoli ed esperienze lavorative/professionali compilata (**allegato B**);
- Traccia programmatica/Progetto esecutivo (**Allegato C**);

La candidatura dovrà pervenire per email **entro e non oltre le ore 12.00 di sabato 2 ottobre 2021** all'indirizzo di posta elettronica [viic88700p@istruzione.it](mailto:viic88700p@istruzione.it), avente per oggetto il seguente: "Avviso di selezione di esperti interni per la realizzazione del Piano Scuola Estate 2021-Fase 3". Al fine dell'accertamento del termine farà fede unicamente la data di ricezione dell'email. Le domande che giungeranno oltre il predetto termine saranno considerate non ammissibili e non saranno sottoposte a valutazione.

#### **ART. 6 ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO**

L'esame delle domande sarà effettuato, ad insindacabile giudizio, da una commissione all'uopo costituita, attraverso la comparazione dei titoli dichiarati. L'attribuzione dell'incarico avverrà sulla base del punteggio più alto. In caso di parità di punteggio, si procederà per sorteggio alla presenza dei candidati interessati. La graduatoria provvisoria avrà valore di notifica agli/alle interessati/e, che potranno inoltrare reclamo entro 3 giorni dalla data di pubblicazione. Qualora, trascorsi i 3 giorni, non pervenga alcun ricorso, la graduatoria sarà considerata definitiva. L'Amministrazione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze descritte nell'avviso. Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso e indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari al momento imprevedibili che impongano l'annullamento dell'attività.

#### **ART. 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della riservatezza e dei diritti del singolo. I dati personali forniti dai/dalle candidati/e saranno trattati da questo istituto al solo fine di procedere all'espletamento della selezione, anche in forma automatizzata sempre nel rispetto delle predette norme. Informativa privacy disponibile al seguente [link](#).

#### **ART. 8 DIFFUSIONE DELL'AVVISO**

Il presente Avviso di Selezione è affisso nella sezione Amministrazione Trasparente, *nell'Home Page* del sito internet Istituzionale della scuola al seguente indirizzo: [www.icgallio.edu.it](http://www.icgallio.edu.it) e all'Albo *on line*.

#### **ART. 9 DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso di Selezione si applicano le disposizioni legislative vigenti in materia. Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti alla Responsabile del Procedimento, la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Carmela Mancuso.

**La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Carmela Mancuso**

*(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)*