



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GALLIO

Via Roma 1 – 36032 GALLIO (VI)
Cod. Min. VIIC88700P – C.F. 84006050243
☐ Tel. n. 0424/445388 – Fax n. 0424/449712
Sito web: www.icgallio.edu.it
email: viic88700p@istruzione.it - viic88700p@pec.istruzione.it

“Piano scolastico per la Didattica digitale integrata”

Premessa

L'I.C. di Gallio, alla luce delle nuove sfide didattiche affrontate per continuare il percorso didattico-formativo per i propri studenti anche nella forma della didattica a distanza, stabilisce di integrare attraverso le modalità sotto descritte il suo Piano Triennale dell'Offerta Formativa secondo le più recenti disposizioni ministeriali.

L'articolazione del presente aggiornamento sarà la seguente:

- 1. Quadro normativo di riferimento**
- 2. Premesse**
- 3. Modalità organizzative della Didattica digitale integrata: analisi del fabbisogno, obiettivi da perseguire, strumenti da utilizzare, orario e frequenza delle lezioni**
- 4. Indicazioni sulla Didattica digitale integrata e integrazione del Patto di Corresponsabilità e del Regolamento di disciplina per le scuole secondarie: indicazioni alle famiglie per una partecipazione sostenibile alle attività didattiche a distanza**
- 5. Metodologie e strumenti per la verifica**
- 6. La valutazione**
- 7. Alunni con BES**
- 8. Alunni con L. 104**
- 9. Gestione della privacy**
- 10. Rapporti scuola - famiglia**

- Circolare ministero della Salute n. 3187 del 01/02/2020
- Circolare ministero della Salute n. 4001 del 08/02/2020
- Decreto Legge n.6 del 23/02/2020
- DPCM del 25/02/2020
- Nota prot. 4955 del 29/02/2020
- DPCM del 01/03/2020
- Decreto Legge n.9 del 02/03/2020
- DPCM del 04/03/2020
- Legge n. 13 del 5/03/2020
- Nota prot.278 del 06/03/2020
- DPCM del 08/03/2020 e nota ministeriale n. 279 del 8/3/2020
- DPCM del 9/03/2020
- Nota prot. 323 del 10/03/2020
- Decreto Legge n.18 del 17/03/2020
- Nota prot. n. 388 del 17/03/2020
- DPCM del 22/03/2020
- Decreto Legge n.19 del 25/03/2020
- Decreto Ministeriale n. 186 del 26/03/2020
- Decreto Ministeriale n. 187 del 26/03/2020
- Nota prot. n. 562 del 28/03/2020
- Nota prot. n. 563 del 28/03/2020
- DPCM 01/04/2020
- Decreto Legge n.22 del 08/04/2020
- DPCM 10/04/2020
- DPCM 26/04/2020
- Decreto Legge n.33 del 16/05/2020
- Ordinanze su Esami di Stato e valutazione finale degli alunni per l'anno scolastico 2019/2020 e prime disposizioni per il recupero degli apprendimenti (n. 9 - n. 11) del 16/05/2020
- DPCM 17/05/2020
- Decreto Legge n.34 del 19/05/2020

- Legge n. 35 del 22/05/2020
- Ordinanza ministeriale n. 17 del 22/05/2020
- Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 - Piano Scuola 2020 -2021 del 26/06/2020 e successive integrazioni
- Manuale operativo URSV nota prot. 10785 del 07/07/2020
- Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia del 03/08/2020

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicuri le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire ad eventuali difficoltà di famiglie e di docenti.

2. Per Didattica Digitale Integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica nel caso sia necessario contenere il contagio, o vengano nuovamente sospese le attività didattiche in presenza a causa della diffusione del Covid-19.

La DDI, infatti, consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI è uno strumento utile anche per:

- gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
- la personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
- lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
- il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);
- rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

3. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, o interi gruppi classe. La DDI è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie. In caso di nuovo lockdown, si attiverà la DAD.

4. Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- Attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone
 - Le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
 - Lo svolgimento di compiti (individuali o di gruppo) quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti;
- Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte anche con l'ausilio di strumenti digitali, quali
 - L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico fornito o indicato dall'insegnante;
 - La visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
 - Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali.

Pertanto, non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti, ma le AID asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

5. Le unità di apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione. Combinando opportunamente la didattica sincrona con la didattica asincrona è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci in modalità capovolta o episodi di apprendimento situato (EAS), con una prima fase di presentazione/consegna, una fase di confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi e un'ultima fase plenaria di verifica/restituzione.

6. La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

7. La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.

8. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

9. L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando le seguenti attività:

- Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente attraverso:
 - corsi di formazione su:
 - conoscenza ed utilizzo delle GSuite
 - uso del registro elettronico
 - realizzazione e condivisione di guide e tutorial in formato digitale per docenti, alunni e genitori
 - definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
- Attività di formazione esterna e supporto rivolte ai genitori:
 - corsi di formazione su:
 1. Come configurare i dispositivi digitali degli alunni (come inserire/eliminare un account e come scaricare le app per la didattica in base ai diversi Sistemi Operativi)
 2. Come utilizzare le app per la didattica di Google Suite For Education
 3. Funzionalità del Registro Elettronico per le famiglie
 4. Rischi della rete e dipendenze
- Attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle studentesse e agli studenti dell'Istituto, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

Analisi del fabbisogno

La strutturazione della DDI sarà relativa alle seguenti situazioni che si potranno venire a creare:

1. chiusura dell'intero Istituto (**lockdown**), di intere sedi o di singole classi
 - le attività didattiche saranno svolte a distanza per tutte le studentesse e gli studenti delle classi interessate
2. isolamento di **docenti** od **alunni**
 - I **docenti** sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovano in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, sulla base di un calendario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico.
 - gli **alunni** seguiranno le lezioni da casa secondo le modalità che verranno indicate dall'Istituto
3. assenza prolungata di singoli alunni o docenti in condizioni di fragilità che non possono venire a scuola per motivi di salute opportunamente attestati e riconosciuti, ma che possono seguire le lezioni da casa
 - gli alunni seguiranno le lezioni da casa secondo le modalità che verranno indicate dall'Istituto

Obiettivi da perseguire

Gli obiettivi che la DDI mirerà a perseguire saranno soprattutto di carattere formativo: grande importanza avranno le **Soft Skills**, in un'ottica di **apprendimento attivo e collaborativo**, volto alla crescita dell'individuo in termini di **competenze**.

Strumenti da utilizzare

La Didattica digitale integrata (DDI, da qui in avanti) sarà erogata attraverso la **piattaforma Gsuite**, il *Learning Management System* adottato dalla scuola. Tale piattaforma permette la connessione di tutti gli studenti in un ambiente di apprendimento sicuro e vigilato, e le applicazioni proposte risultano versatili e adottabili da tutti i docenti in un'ottica di **educazione inclusiva e collaborativa**.

La DDI potrà svolgersi in **modalità sincrona** o **asincrona**.

Gli studenti, per svolgere le attività previste, potranno utilizzare **computer, tablet, e smartphone** personali e, durante la modalità sincrona, dovranno essere muniti di **auricolari (possibilmente con microfono)**, per garantire loro un buon livello audio e per tutelare la privacy dell'ambiente classe.

Qualora l'alunno non disponga di alcun supporto con il quale fruire della DDI, la Scuola provvederà a fornire gratuitamente la strumentazione in comodato d'uso (previa presentazione della documentazione ISEE), al fine di garantire a tutti gli studenti il diritto allo studio.

Le modalità di contatto con gli alunni saranno le seguenti:

Scuola dell'Infanzia: Registro elettronico, Meet e Padlet

Registro elettronico

Il **registro elettronico** sarà utilizzato per le comunicazioni scuola famiglia necessarie per il corretto svolgimento della DDI.

Meet

Per quanto riguarda la comunicazione in **modalità sincrona**, le docenti della scuola dell'infanzia organizzeranno, con modalità e tempistiche da loro indicate, e concordate con la Dirigenza, degli incontri in Meet per mantenere il rapporto con le insegnanti e gli altri compagni e garantire la condivisione.

Padlet

Per la comunicazione in **modalità asincrona** le docenti utilizzeranno **Padlet**, strumento che, considerata l'età degli alunni, permette una condivisione dei materiali più immediata e meno complessa rispetto a Classroom. Con **Padlet** le insegnanti forniranno i materiali necessari agli alunni e alle famiglie. L'accesso a **Padlet** avverrà esclusivamente su invito delle docenti, che lo condivideranno permettendo alle famiglie di accedere utilizzando le mail istituzionali degli alunni (nome.cognome@icgallio.it). Inoltre, i **Padlet** saranno impostati in "modalità segreta", in modo da poter essere visti esclusivamente dalle persone invitate dalle docenti, garantendo quindi la privacy.

Scuola Primaria e Scuola Secondaria: Registro elettronico, Meet,

Classroom Registro elettronico

Per il necessario adempimento amministrativo il **registro elettronico** sarà utilizzato per rilevare la presenza in servizio dei docenti, registrare la presenza degli alunni a lezione, inserire l'orario delle lezioni, l'annotazione delle attività svolte, i compiti assegnati, le eventuali valutazioni e le comunicazioni scuola famiglia necessarie per il corretto svolgimento della DDI.

Meet

Gli alunni saranno tenuti a presenziare alle lezioni in **modalità sincrona** che si svolgeranno tramite la piattaforma **Gsuite** (applicazione **Google Meet**) secondo la scansione oraria che sarà prevista dall'Istituto in accordo con quanto stabilito dalle indicazioni ministeriali.

Classroom

Per quanto riguarda la modalità asincrona, i docenti provvederanno a caricare i materiali didattici nella piattaforma *Google Classroom* e assegneranno agli alunni compiti specifici da svolgere entro una scadenza prestabilita. Per la scuola primaria si organizzerà una Classroom per classe.

Va evitato l'uso di whatsapp per lo svolgimento delle lezioni e per l'invio di materiali, tranne che per le comunicazioni urgenti con i rappresentanti dei genitori.

Orario e frequenza delle lezioni

1. in caso di chiusura dell'intero Istituto (**lockdown**), chiusura di intere sedi o classi
 - si seguiranno le indicazioni che verranno fornite dall'Istituto
2. isolamento di **docenti** od **alunni** in condizioni di fragilità

- **docenti:** per le classi a cui sono assegnati saranno predisposte le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, sulla base di un calendario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico.
 - **alunni:** le classi continueranno le attività a scuola secondo l'orario previsto e gli alunni in condizioni di fragilità seguiranno le lezioni da casa che saranno rese disponibili attraverso l'uso di webcam, o la condivisione in Meet di monitor o lim.
Nel caso questo non sia possibile attuare tali modalità , saranno attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza , in modalità sincrona e /o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto.
3. assenza prolungata di singoli alunni che non possono venire a scuola per motivi di salute opportunamente attestati, ma che possono seguire le lezioni da casa
- l'alunno potrà seguire l'attività svolta in classe seguendo le lezioni attraverso l'uso di webcam, o la condivisione in Meet di monitor o lim.
Nel caso questo non sia possibile, saranno attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza , in modalità sincrona e /o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto.

Scuola dell'infanzia

Modalità e tempistiche degli incontri in **Meet** saranno indicate dalle docenti e concordate con la Dirigenza.

Scuola Primaria

Secondo quanto stabilito dalle linee guida ministeriali, il totale delle ore di DDI sarà di 10 ore settimanali (per le classi prime) e 15 ore settimanali per le altre classi.

Gli orari delle lezioni saranno impostati in maniera flessibile e potranno svolgersi sia di mattina che di pomeriggio. La durata delle lezioni potrà variare da un minimo di 30 minuti ad un massimo di 45 minuti, prevedendo le relative pause tra una lezione e l'altra.

Scuola Secondaria

Secondo quanto stabilito dalle indicazioni ministeriali, il totale delle ore di DDI sarà di 15 ore a settimana. Gli orari delle lezioni saranno impostati in maniera flessibile e potranno svolgersi sia di mattina che di pomeriggio. La durata delle lezioni sarà di 55 minuti con una pausa di 5 minuti tra una lezione e l'altra.

La frequenza alle videolezioni sincrone è obbligatoria. Le assenze, registrate dal docente, dovranno essere giustificate, tramite registro elettronico, da parte del genitore. In caso di assenze prolungate e non adeguatamente giustificate, il coordinatore contatterà la famiglia per sincerarsi della situazione.

L'Istituto potrà organizzare incontri, in modalità videoconferenza tramite l'applicazione MEET della piattaforma d'Istituto con esperti (lettorato in lingua, psicologi, ...) su tematiche previste dal curricolo e funzionali all'acquisizione dei nuclei fondanti delle discipline, al benessere a scuola e allo sviluppo delle competenze europee, su proposta dei Dipartimenti Disciplinari e previa approvazione del Collegio Docenti. Gli esperti esterni saranno invitati all'incontro tramite link generato appositamente.

All'avvio dell'anno scolastico, a tutti i genitori, a partire dalla Scuola dell'Infanzia, è consegnato il regolamento per l'utilizzo della piattaforma "G Suite for Education".

1. Dichiarazione

Lo studente avrà accesso ai servizi di "Google Suite for Education" dopo che i genitori avranno accettato, tramite sottoscrizione, le normative vigenti e le regole di utilizzo previste.

2. Durata del rapporto

L'utilizzo delle "Google Suite for Education" e l'accordo con famiglie e studenti si rinnova automaticamente ad ogni anno di frequenza dell'Istituto.

3. Doveri dello Studente

Lo studente si impegna:

- a non consentire a terzi l'utilizzo della piattaforma mediante gli "inviti" ricevuti dai docenti;
- a custodire le credenziali di accesso e a non condividerle con nessuno
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venissero a conoscenza, relative ad altre persone che utilizzano la piattaforma;
- ad utilizzare i servizi offerti ad uso esclusivo e solo per le finalità didattiche dell'Istituto;
- a non diffondere le attività realizzate dal docente o dai compagni;
- a non diffondere screenshot o fotografie relative alla didattica a distanza;

- a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative agli utenti o a terzi o che violino le leggi ed i Regolamenti d'Istituto vigenti;
- a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone;
- a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa;
- a non pubblicare materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale;
- a manlevare l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio

4 - Limiti di Responsabilità

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Google Suite for Education funzioni nel migliore dei modi.

5 - Netiquette per lo STUDENTE

Di seguito, alcune norme di buon utilizzo delle Apps per la Didattica a Distanza.

1. Gli alunni possono utilizzare Meet solamente negli orari di lezione previsti.
2. Gli accessi a Meet sono monitorati in tutte le loro azioni; sarà possibile sapere chi e quando si è collegato al di fuori degli orari previsti e chi non ha rispettato le regole condivise con il docente. Si ricorda che il "Codice Stanza" e l'Account con profilo nome.cognome@icgallio.it sono personali e non cedibili, quindi non utilizzabili da fratelli/sorelle maggiori o minori anche se studenti di questo stesso Istituto. Ogni uso improprio sarà oggetto di valutazione da parte del Consiglio di Classe che, dopo le dovute verifiche e in base alla gravità e al suo ripetersi, deciderà il tipo di provvedimento da attuare.
3. Durante la lezione con Meet gli alunni dovranno tenere un comportamento consono all'ambiente scolastico e rispettoso nei confronti di compagni e docenti, mostrando cura e considerazione per il lavoro proprio e altrui.
4. Gli alunni non devono interferire, maneggiare o alterare il lavoro dei docenti o dei compagni e possono utilizzare le chat di scrittura solo per le comunicazioni con il docente; nel caso di inosservanza di tali semplici e rispettose norme comportamentali, il docente, dopo aver più volte avvisato l'alunno avrà la facoltà di chiudere la conversazione.
5. Essendo a tutti gli effetti, azioni di insegnamento-apprendimento, tutte le attività svolte durante il periodo di sospensione della didattica in presenza (presenza alle lezioni, esecuzione compiti assegnati sul registro elettronico e su Classroom, modalità di consegna degli stessi, partecipazione alle attività online..) sono oggetto di valutazione e concorreranno alla formulazione del voto/giudizio delle pagelle.
6. Si invitano tutti gli alunni e le loro famiglie a rileggere ed osservare le norme previste nell'autorizzazione delle Google Suite, nel Patto di corresponsabilità a cui hanno aderito scuola-famiglie ed alunni e nella circolare a.s. 2019/2020 avente ad oggetto "Informazione privacy Didattica a distanza", presente nell'area Genitori, sezione Didattica a distanza.
7. Accertato che attualmente tutti gli alunni possono usufruire delle piattaforme per la Didattica a Distanza messe a disposizione dal nostro Istituto, si fa presente che, nel caso un alunno sia, per qualsiasi motivo, impossibilitato ad accedere a quanto proposto, le famiglie sono pregate di contattare prontamente il docente responsabile della Didattica a Distanza per la Scuola Secondaria di Primo grado al seguente indirizzo mail: sambugaro.patrizia@icgallio.it; per la scuola Primaria: ambrosini.melisa@icgallio.it

Metodologie suggerite

- **Storytelling multimediale:** verrà proposto agli alunni di creare o rielaborare una storia, utilizzando materiali multimediali, in Presentazioni Google.
- **Creazione di Timeline:** verrà proposto agli alunni di creare linee del tempo multimediali.
- **Apprendimento per mappe con Coggle:** verrà proposto agli alunni di creare mappe mentali sui saperi studiati; potranno essere accompagnate da immagini e video, in un'ottica multimediale e creativa. L'applicazione permetterà anche di lavorare in collaborazione.
- **FlippedClassroom**

Possibili strumenti per la verifica

- **Gamification:** verranno proposti agli alunni giochi-quiz creati con l'ausilio di applicazioni come Kahoot e Quizizz, particolarmente attrattive e stimolanti per il layout molto simile ai più noti quiz televisivi. Potranno essere assegnati anche esercizi (cruciverba, gioco dell'impiccato, clozetests, abbinamenti) interattivi sulla piattaforma Wordwall.
- **Moduli Google:** per la verifica, oltre alla metodologia della Gamification, verrà utilizzata l'applicazione Moduli di Google. Già presente nel bagaglio di Apps offerte da Google, l'applicativo consente di proporre agli alunni verifiche con un alto tasso di individualizzazione e con varie tipologie di domande. Consente, inoltre, di fornire agli alunni un feedback relativo alle risposte, fondamentale per

trasmettere ai ragazzi il senso formativo della valutazione, in un'ottica di crescita consapevole e significativa.

Durante il periodo di DaD la valutazione dovrà essere trasparente, costante e formativa, praticata con frequenza e regolarità, utilizzando le griglie di sintesi condivise o altro supporto individuato per tenere nota del processo di interazione educativa agito dagli studenti.

Per verificare lo stato degli apprendimenti, in modalità sincrona possono essere effettuate:

- verifiche orali, con collegamento a piccolo gruppo o con tutta la classe che partecipa alla riunione. La verifica orale non dovrà ovviamente assumere la forma dell'interrogazione (quesito/risposta), ma presentarsi come richiesta di esposizione su argomenti concordati o come colloquio/conversazione.
- verifiche "scritte", strutturate tramite somministrazione di instant test o con consegna attraverso le classi virtuali in piattaforma. Si tratta di inserire compiti a tempo, ovvero compiti che vengono condivisi con i ragazzi poco prima dell'inizio della lezione, e hanno come scadenza l'orario della fine della lezione.

In modalità asincrona si possono somministrare:

- verifiche scritte con consegna tramite classe virtuale (al limite anche email) di diversa tipologia a seconda della disciplina e delle scelte del docente (consegna di testi, elaborati, disegni, ecc.).

Per quanto riguarda i criteri per la valutazione, esplicitati anche nelle griglie di osservazione/ valutazione formativa già in utilizzo, essi si basano su:

- partecipazione;
- disponibilità alla collaborazione con docenti e compagni;
- interazione costruttiva;
- costanza nello svolgimento delle attività;
- cure ed impegno nella produzione del lavoro proposto;
- puntualità nel rispetto delle scadenze;
- progressi rilevabili nell'acquisizione di conoscenze, abilità, competenze.

Viene garantito l'apprendimento degli studenti con bisogni educativi speciali usando le misure compensative e dispensative già individuate e indicate nei Piani Didattici Personalizzati, l'adattamento negli ambienti di apprendimento a distanza dei criteri e delle modalità indicati nei Piani educativi individualizzati e valorizzando il loro impegno, il progresso e la partecipazione, anche grazie ad un costante rapporto comunicativo con la famiglia

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani Didattici Personalizzati e nei Piani Educativi Individualizzati.

Scuola primaria e scuola secondaria

Per gli alunni con L. 104 i docenti curricolari, in accordo con i docenti di sostegno, predisporranno incontri e attività in modalità sincrona e asincrona per implementare l'efficacia degli apprendimenti e la partecipazione degli alunni con legge 104.

Gli alunni partecipano:

- alle attività attraverso Classroom, ricevendo anche materiali personalizzati;
- in Meet con la classe con la presenza dell'insegnante di sostegno e quello disciplinare;
- in Meet individuali con l'insegnante di sostegno e/o con l'insegnante disciplinare.

DIDATTICA ONLINE - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) E DEL D. LGS 196/2003 E SS.MM.

L'Istituto, in qualità di Titolare del trattamento, informa che il trattamento dei Vostri dati personali verrà effettuato ai soli fini di permettere la fruizione dei servizi di didattica online ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

I principali tipi di dati trattati sono, a titolo esemplificativo, le credenziali di accesso alle piattaforme (qualora sia richiesta la creazione di un account personale), i dati anagrafici e di contatto, il materiale eventualmente contenente i Vostri dati personali eventualmente caricato nelle piattaforme, le riprese dei partecipanti, i commenti degli utenti, i voti assegnati dai docenti.

La base giuridica del suddetto trattamento è rappresentata dall'esecuzione di compiti di interesse pubblico ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e del GDPR e, in caso di categorie particolari di dati, a fronte di motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 9 paragrafo 2 lettera g del GDPR. Il conferimento dei dati è obbligatorio, in mancanza, non potranno essere messi a disposizione dello studente i servizi della didattica online e ciò potrà influire sulla didattica dello stesso.

I dati verranno conservati nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali, ed in ogni caso per un periodo non eccedente quello indispensabile per il perseguimento delle finalità.

Il trattamento sarà effettuato a cura del personale e dei collaboratori dell'Istituto debitamente autorizzati. Lo svolgimento delle operazioni di trattamento comporta, inoltre, che i dati possano essere portati a conoscenza di soggetti esterni all'Istituto che possono agire quali titolari autonomi ovvero responsabili esterni del trattamento.

In particolare, i dati potranno essere comunicati a soggetti terzi con i quali è in essere un rapporto contrattuale o un accordo di servizi finalizzato a permettere la fruizione nonché ai soggetti partecipanti alle sessioni di didattica online. I dati possono essere trasmessi al di fuori dell'UE previa verifica che le piattaforme esterne adottino meccanismi di garanzia come le Norme Vincolanti di Impresa o abbiano aderito a specifici protocolli (es. privacy Shield).

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, e in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Titolare del trattamento oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") reperibile ai seguenti recapiti: tel. 049 0998416; e-mail: dpo@robbyone.net; posta elettronica certificata: dpo.robbyone@robbyone.it.

Infine, informa che gli interessati, ricorrendo ai presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali.

Si ricorda che nell'ambito delle attività di didattica a distanza gli studenti e i genitori sono tenuti al rispetto delle norme in tema di privacy nonché all'osservanza delle seguenti norme di comportamento.

Lo studente e la famiglia, accedendo alle piattaforme, si impegnano formalmente:

- a non consentire a terzi l'utilizzo della piattaforma mediante gli "inviti" ricevuti dai docenti;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venissero a conoscenza, relative ad altre persone che utilizzano la piattaforma;
- ad utilizzare i servizi offerti ad uso esclusivo e solo per le finalità didattiche dell'Istituto;
- a non diffondere le attività realizzate dal docente o dai compagni;
- a non diffondere screenshot o fotografie relative alla didattica a distanza;
- a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative agli utenti o a terzi o che violino le leggi ed i Regolamenti d'Istituto vigenti;
- a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone;
- a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa;
- a non pubblicare materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale;

- a manlevare l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

Durante i periodi di DAD e durante il perdurare dello stato di emergenza, al fine di limitare le occasioni di possibile contagio, ogni forma di assembramento e l'accesso di altre persone diverse da alunni e personale scolastico agli edifici dell'Istituto, per garantire il dialogo tra genitori e docenti, i contatti scuola – famiglia sono organizzati secondo le seguenti modalità.

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA

1. Comunicazione insegnanti-famiglie/tutori tramite:
 - a. sito: aree dedicate come quella della didattica digitale, tutorial...
 - b. registro elettronico (documenti, circolari...)
 - c. posta elettronica (esclusivamente con l'indirizzo istituzionale dell'alunno)
 - d. applicazione MEET, in date e orari pianificati e concordati
2. Tramite telefono solo in caso di comunicazioni urgenti da trasmettere ai rappresentanti di sezione/classe.