



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI GALLIO

Via Roma, 1 36032 GALLIO (VI)
Cod. Min. VIIC88700P - C.F. 84006050243
☎ Tel. n. 0424/445388 Fax n. 0424/449712
Sito web: www.icgallio.gov.it Email: viic88700p@istruzione.it

Prot. n° 2423 / C 14

Gallio, 8 settembre 2015

OGGETTO: bando per la stipula contratto a esperto esterno

Questa istituzione scolastica intende avvalersi di un consulente esterno per la stipula di un contratto nell'ambito del progetto "Punto ascolto e consulenza" rivolto agli alunni, genitori docenti delle classi della scuola secondaria dell'Istituto Comprensivo Statale di Gallio.

Il progetto sarà attuato a decorrere dalla firma del contratto con i seguenti obiettivi, metodologie e tempi:

offrire ad alunni, genitori e docenti un luogo di ascolto e dialogo con una psicologa esperta per affrontare:

- a) problemi di tipo relazionale e comunicativo tra le parti;
- b) situazioni di difficoltà o disagio legate ad un processo evolutivo (alunni) o a problematiche familiari o scolastiche (genitori, alunni, docenti).

Offrire ai docenti strumenti per affrontare con equilibrio e serenità le problematiche legate al vissuto degli alunni e alle dinamiche di classe.

L'esperto gestisce uno sportello in cui su appuntamento incontra alunni, docenti e genitori per colloqui individuali in orario scolastico o pomeridiano.

L'attività di sportello (che avrà presumibilmente inizio nel mese di ottobre 2015) si concluderà nel mese di gennaio 2016 per un totale di 30 ore.

Dovrà essere svolta in tutte le sedi di scuola secondaria dell'Istituto Comprensivo di Gallio, Cesuna, Mezzaselva, Foza, Enego e Gallio. La distribuzione delle ore nel periodo sopra indicato avverrà sulla base delle richieste.

L'esperto dovrà presentare un progetto sulla base di quanto suesposto.

L'importo orario non dovrà superare la cifra di € 35,00 al lordo degli oneri fiscali e previdenziali di Legge (Lordo Stato). Verrà inoltre riconosciuto un rimborso forfettario per le spese di viaggio, fino ad un massimo di 120,00 euro, previa presentazione di una dichiarazione dettagliata e firmata.

L'offerta con annessa documentazione attestante i requisiti, le competenze e le prestazioni richieste, dovrà pervenire alla segreteria dell'Istituto Comprensivo Statale di Gallio, in via Roma, 1 - 36032 GALLIO (VI) entro le ore 12.00 del giorno 20 settembre 2015.

Per opportuna conoscenza si allega la delibera del Consiglio di Istituto n°1 del 7 gennaio 2013 riguardante i criteri per la nomina degli esperti esterni, confermata nella seduta del Cons. di Istituto del 2 ottobre 2014.

Distinti saluti

Il presente bando viene inserito nel sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to Prof. Mario PORTO



(l'originale firmato è depositato negli uffici di segreteria)

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO n° 2

In data **7 gennaio 2013**, presso la scuola primaria "G. Carducci" di Gallio, si è svolta, a partire dalle ore 18, la seconda riunione del Consiglio dell'Istituto comprensivo statale di Gallio per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Criteri per la nomina degli esperti esterni;
3. Autorizzazione uso locali;
4. Autorizzazione viaggi d'istruzione e visite d'ambiente;
5. Criteri per la formazione delle classi prime;
6. Criteri per la determinazione della seconda lingua straniera, nella scuola secondaria di 1^a grado;
7. Varie ed eventuali

...omissis...

2) Criteri per la nomina degli esperti esterni (delibera 1)

Il Consiglio, sentita l'illustrazione dei criteri da parte del DSGA, discute su ognuno di essi e infine delibera di adottare la seguente procedura per l'assegnazione di incarichi ad esperti esterni:

All'inizio dell'anno scolastico il D.S. verifica la disponibilità del personale interno a ricoprire incarichi per la realizzazione del POF. In mancanza di disponibilità di personale interno ricorre ad esperti esterni che siano in possesso dei requisiti richiesti per l'incarico che andranno ad assumere.

I criteri per l'assegnazione dell'incarico saranno i seguenti, in ordine di priorità:

- a) Presentazione dei titoli posseduti;
- b) Precedenti esperienze nell'istituto o in altre scuole valutate positivamente;
- c) Curriculum vitae del candidato e sue eventuali pubblicazioni;
- d) Corrispettivo richiesto per la prestazione.

Si stabilisce di procedere a trattativa diretta qualora il professionista esterno sia in possesso dei requisiti richiesti e si tratti di prestazioni che comportino una spesa non superiore ai duemila euro. Per quanto riguarda i compensi si fissa un massimo di € 80 lordi (per ora di lezione o di formazione).

Il Consiglio approva all'unanimità i criteri sopraindicati.

... omissis...

La riunione termina alle ore 20.15.

Gallio, 7 gennaio 2013

f.to La segretaria

f.to La Presidente